

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Барановская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол от «30.12» 20 21 № 3
Е.Э. Америква Е. Э. Америква

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол от 30.12.21 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора

МКОУ «Барановская СОШ»
от «30.12» 20 21 № 198



**Порядок проведения мероприятий по
родительскому контролю за организацией
питания обучающихся
МКОУ «Барановская СОШ»**

Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МКОУ « Барановская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

В соответствии со ст. 41 Федерального закона N. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательная организация гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. В соответствии с методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (далее — МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 г.). Взаимодействие родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

Задачи родительского контроля за организацией питания детей — повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в каждой конкретной образовательной организации.

Важнейший аспект родительского контроля — выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся. В целях родительского контроля удовлетворенностью детей организации питанием обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео).

Для организации эффективного родительского контроля школьного питания необходимо создать условия для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

Мониторинг горячего питания проводится с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в общеобразовательных организациях, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания. Мониторинг проводят учредитель

общеобразовательной организации, государственные и муниципальные органы управления образованием и орган управления общеобразовательной организацией.

Показателями мониторинга горячего питания, наряду с другими, является наличие родительского (общественного контроля) за организацией питания детей (Методические рекомендации по организации питания обучающихся, МР 2.4.0179-20 п. 5.2).

2. Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающегося

- 2.1 Образовательное учреждение осуществляет прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающегося, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания. Ответ на обращение родителя по участию необходимо направить не позднее 5 рабочих дней.
- 2.2 Родители, входящие в состав комиссии по контролю за организацией питания, должны иметь личные медицинские книжки с результатами обследования, для работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей.
- 2.3 Приказом образовательной организации утверждается состав бракеражной комиссии, с назначением ответственных лиц из числа сотрудников образовательной организации.

3. Формирование общественных комиссий по контролю за качеством организации питания при Совете родителей

- 3.1 В состав комиссии должны быть включены представители родительского сообщества по рекомендациям совета родителей, классных руководителей. Совместно с родителями в состав этой комиссии входят представители образовательной организации, независимые эксперты. Работа комиссии в организованном детском коллективе должна быть построена с соблюдением санитарных условий.
- 3.2 Все члены комиссии должны быть обеспечены санитарной одеждой.
- 3.3 Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации общеобразовательной организации.
- 3.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.
- 3.5 При проведении мониторинга имеют право руководствоваться Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях".
- 3.6 При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованном детском коллективе могут быть оценены:

- своевременность посещения обучающихся столовой в соответствии с утвержденным графиком приема пищи;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- проведение уборки обеденного зала по завершении каждого приема пищи;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- условия для организации питания обучающихся с учетом особенностей здоровья;
- организация питьевого режима;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, заранее заказанное за счет родительских средств.

3.7 Родители (законные представители) обучающихся могут:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя организатора питания в рамках их компетенций; ответ образовательное учреждение направляет в срок не более 5 рабочих дней.
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии; ответ образовательное учреждение направляет в срок не более 5 рабочих дней.
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании.

3.8 Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к настоящему Порядку) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2к Порядку).

3.9 Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

3.10 Родители (законные представители) обучающихся не в праве:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

-отвлекать обучающихся во время приема пищи;

4. Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

4.1 Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания, должны уведомить (письменно или устно) руководителя общеобразовательной организации.

4.2 По решению Управляющего совета или совета родителей (законных представителей) обучающихся войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать свое участие (разовое или периодическое) в составе общественной комиссии.

4.3 Член комиссии должен иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Получить допуск от ответственного лица общеобразовательной организации (при отсутствии медицинского работника) с отметкой в "Гигиеническом журнале" об отсутствии признаков инфекционных заболеваний.

4.4 В соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведений результатов тестирования (ПЦР-тест отрицательный) или наличие справки об отсутствии коронавируса.

5. Обучение комиссий их общественным компетенциям.

Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания необходимо обладать определенными знаниями в этой области. В этой связи обучение комиссий их общественным компетенциям и формирование новых компетенций в области управления взаимодействием с общественными органами школы у управленческих команд является первостепенной задачей.

Обучение должно быть построено главным образом с изучением основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.01 80-20, от 18 мая 2020 года.

6. Образовательная организация утверждает/согласовывает положение, график работы и формы актов проверки/чек-листы/анкеты комиссии по контролю за качеством организации питания.

7. Образовательная организация обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мониторинга.